

**Απαντήσεις πανελληνίων θεμάτων στην**  
**ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**  
**ΤΡΙΤΗ 12 ΙΟΥΝΙΟΥ 2018**

**ΘΕΜΑ Α**

A1.

α. Λ

β. Λ

γ. Σ

δ. Σ

ε. Σ

A2.

1- δ

2 - α

**ΘΕΜΑ Β**

B1.

Η μορφή της μεθόδου απόφασης του Κυρίου Ψ προσδιορίζεται με το γράμμα Ε. Τα χαρακτηριστικά της είναι ότι ο ηγέτης συζητά το πρόβλημα με τα άτομα της ομάδας του, και όλοι μαζί αποφασίζουν για την κατάλληλη λύση. Ο ηγέτης λειτουργεί ως πρόεδρος (δεν προσπαθεί να επηρεάσει τους άλλους), δέχεται την απόφαση που λαμβάνεται από κοινού και έχει την ευθύνη για την εφαρμογή της.

Η μορφή της μεθόδου απόφασης που προσδιορίζεται με το γράμμα Ε είναι ομαδικού τύπου.

## B2.

Η Τεχνική της Ονομαστικής Ομάδας είναι μία τεχνική κατά την οποία τα μέλη της ομάδας συνέρχονται σε επίσημη συνάντηση. Τα βήματα εφαρμογής αυτής της τεχνικής είναι τα παρακάτω:

1. Ανακοινώνεται το πρόβλημα στα μέλη της ομάδας και ζητείται από κάθε μέλος να σκεφτεί προτάσεις για την επίλυση του προβλήματος.
2. Το κάθε μέλος καταγράφει σιωπηρά τις προσωπικές του απόψεις σε μία κόλα χαρτί, χωρίς προηγουμένως να έχει επικοινωνήσει με τα άλλα μέλη αναφορικά με το πρόβλημα.
3. Καθορίζονται χρονικές περίοδοι διάρκειας 10 ή 15 λεπτών, κατά τις οποίες, κυκλικά κάθε φορά, κάθε μέλος αναφέρει μία πρόταση από αυτές που κατέγραψε στο προηγούμενο βήμα. Αυτό που πρέπει να υπογραμμίσουμε είναι ότι σε κάθε χρονική περίοδο (γύρο) το κάθε μέλος κάνει μόνο μία πρόταση. Η διαδικασία αυτή σταματά, μόλις τελειώσουν όλες οι προτάσεις. Επειδή συμβαίνει μερικά μέλη να μην έχουν πολλές προτάσεις, όπως άλλα μέλη, η διαδικασία συνεχίζεται μέχρι να διατυπωθούν όλες οι απόψεις, ακόμη κι αν μόνο ένα μέλος συνεχίζει να προτείνει σε κάθε γύρο.
4. Όλες οι απόψεις καταγράφονται από έναν πρακτικογράφο πάνω σε ένα χαρτί ή σε ένα πίνακα (είναι προτιμότερος).
5. Όλες οι απόψεις που γράφονται πάνω στον πίνακα συζητούνται από τα μέλη της ομάδας. Η συζήτηση αναπτύσσεται γύρω από τα πλεονεκτήματα, τα μειονεκτήματα και την εφικτότητα της κάθε πρότασης.
6. Μετά τη συζήτηση, κάθε μέλος ψηφίζει σιωπηρά σύμφωνα με την προτίμησή του. Το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας καθορίζει την επιλογή της ομάδας

## ΘΕΜΑ Γ

### Γ1.

α. Ένα στέλεχος για να μπορεί να ασκεί αποτελεσματική διοίκηση θα πρέπει να διαθέτει μια σειρά από ικανότητες. Ο KATZ διακρίνει τρεις βασικές κατηγορίες ικανοτήτων:

- Διανοητικές. Αναφέρονται στην ικανότητα του ατόμου να μπορεί να συλλαμβάνει φαινόμενα, καταστάσεις και αντικείμενα, καθώς και να είναι σε θέση να τα συγκρίνει, να τα αξιολογεί, να τα ταξινομεί και να τα iεραρχεί. Τέτοιες ικανότητες είναι η λήψη αποφάσεων, η ανάπτυξη καινοτομιών, η ανάπτυξη οργανωτικών δομών κ.α.
- Ανθρώπινες. Αναφέρονται στην ικανότητα του στελέχους να επικοινω- νεί, να εμπνέει, να ενθαρρύνει και να υποκινεί τους υφισταμένους του, να επιλύει τις διαφορές τους και να δημιουργεί τις κατάλληλες προϋπο- θέσεις για αποτελεσματική συνεργασία. Τέτοιες

ικανότητες είναι η προ- φορική και η γραπτή επικοινωνία, η διαχείριση κρίσεων στην ομάδα (συ- γκρούσεις, διαφωνίες), η ηγεσία και η παρακίνηση, κ.α.

- Τεχνικές. Είναι η ικανότητα του στελέχους να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά, εργαλεία, τεχνικές και διαδικασίες. Τέτοιες ικανότητες είναι η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών, η διαχείριση του χρόνου, η χρήση τεχνικών προγραμματισμού, κ.α.

β. Ο Henry Gantt (Χένρυ Γκαντ), συνεργάτης του Taylor. Εργάστηκε ως σύμβουλος επιχειρήσεων σε θέματα επιλογής προσωπικού και ανάπτυξης συστημάτων κινήτρων και πρόσθετων αμοιβών. Υποστήριξε και αυτός την ανάγκη για ανάπτυξη της συνεργασίας και της κατανόησης μεταξύ της διοίκησης και των εργαζομένων. Τόνισε επίσης τη σημασία της εκπαίδευσης και του ανθρώπινου παράγοντα σε όλα τα διοικητικά προβλήματα.

### **ΘΕΜΑ Δ**

**Δ1.** Η παραγωγικότητα των νοσοκόμων ενός κρατικού νοσοκομείου που εφημερεύει είναι ο λόγος των έκτακτων περιστατικών προς τον αριθμό των νοσοκόμων που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους.

**Δ2.**

α. Για τον υπολογισμό της παραγωγικότητας της εργασίας χρησιμοποιούμε τον παρακάτω τύπο:

$$\text{Παραγωγικότητα εργασίας} = \frac{\text{Τελικά Προϊόντα}}{\text{Αριθμός Εργατών}}$$

2007: Παραγωγικότητα εργασίας =  $4.400 / 110 = 40$

β. Ισχύει ότι:

$$\text{Οικονομική Αποδοτικότητα} = \frac{\text{Καθαρά Κέρδη}}{\text{Χρησιμοποιηθέντα Κεφάλαια}}$$

Για το έτος 2006 τα καθαρά κέρδη ανέρχονται σε:

$$\text{Καθαρά Κέρδη} = 0,4 * 500.000 = 200.000$$

Για το έτος 2007 τα καθαρά κέρδη ανέρχονται σε:

$$\text{Καθαρά Κέρδη} = 0,3 * 1.000.000 = 300.000$$

Παρατηρούμε ότι τα κέρδη το 2007 είναι μεγαλύτερα σε σχέση με το 2006.

γ. 2006: Παραγωγικότητα εργασίας =  $5.000 / 100 = 50$ . Η παραγωγικότητα της εργασίας μειώνεται κατά 10 μονάδες και ανέρχεται σε  $50 - 10 = 40$  μονάδες.

Ισχύει ότι:

$$40 = 5.000/X$$

$$X = 125.$$

Άρα πρέπει να προσλάβει 125-100=25 επιπλέον εργάτες.

### ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ : ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΑΤΣΟΥΛΟΣ

**ΣΧΟΛΙΑ:** Τα θέματα μπορούν να χαρακτηριστούν ως μέτριας δυσκολίας και καλύπτουν όλο το εύρος της ύλης. Από το θέμα Β το Β1 απαιτούσε κριτική ικανότητα ώστε να απαντηθεί σωστά, ενώ το θέμα Δ2 είναι άσκηση.